

IEEBC/CDE12/01/2024

ACUERDO DEL CONSEJO DISTRITAL ELECTORAL 12 DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA POR EL QUE SE APRUEBA LA DESIGNACIÓN DE LA PERSONA TITULAR DE LA SECRETARÍA FEDATARIA PARA EL PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2023-2024.

GLOSARIO

Consejo Distrital 12

Consejo Distrital Electoral 12 del Instituto Estatal Electoral de Baja California.

Consejos Distritales

Consejos Distritales Electorales del Instituto Estatal Electoral de Baja California.

Consejo General

Consejo General Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California.

Constitución Local

Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Baja California.

Instituto Electoral

Instituto Estatal Electoral de Baja California.

Ley Electoral

Ley Electoral del Estado de Baja California.

Reglamento

Reglamento Interior de los Consejos Distritales Electorales del Instituto Estatal Electoral de Baja California.

PEL 2023-2024

Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024 en Baja California.

ANTECEDENTES

1. **A. Reformas locales en materia político-electoral.** En fecha 27 de marzo de 2020, el Poder Ejecutivo de Baja California publicó en el Periódico Oficial, el Decreto 52 por el que el Congreso del Estado reformó diversas disposiciones de la *Constitución Local* y la *Ley Electoral*, modificando la fecha de inicio de los procesos electorales locales, para que estos inicien el primer domingo del mes de diciembre del año previo a la elección, así como la fecha de instalación de los *Consejos Distritales* y la designación de las personas que los integrarán.



2. **B. Plan Integral y Calendario del PEL 2023-2024.** En fecha 12 de octubre de 2023, el *Consejo General* aprobó el Acuerdo IEEBC/CGE25/2023, mediante el cual emitió el Plan Integral y Calendario del PEL 2023-2024 en Baja California. En ese sentido las fechas relevantes a la materia del presente son las siguientes:

Tabla 1. Actividades Plan Integral y Calendario PEL 2023-2024.

No.	Actividad	Fecha inicio	Fecha término
65	Instalación de los CDE. Los CDE durante la tercera semana de marzo del año de la elección celebrarán Sesión de Instalación.	17/mar/2024	23/mar/2024

Fuente: Acuerdo IEEBC/CGE25/2023

3. **C. Designación de las Consejerías Electorales Distritales.** En fecha 14 de marzo del 2024, el *Consejo General* aprobó el Acuerdo IEEBC/CGE31/2024 relativo a la designación o ratificación, según corresponda, de las consejerías electorales de los *Consejos Distritales* durante el PEL 2023-2024. En el Acuerdo de mérito, por lo que respecta a este *Consejo Distrital 12*, se nombraron como personas integrantes del órgano colegiado a las siguientes personas:

Tabla 2. Integración del Consejo Distrital 12.

No.	Nombre	Cargo
1	José Manuel Herrera Islas	Numeraria
2	Alma Aricel Cantabrana Armenta	Numeraria
3	Carlos Rafael Arnold Ochoa	Numeraria
4	José Roberto Martínez Reyes	Numeraria
5	Orlando Giovanni Gandara Tizado	Numeraria
6	Marisol Hernández López	Supernumeraria
7	Lizzete Carolina Salguera Corrales	Supernumeraria

Fuente: Acuerdo IEEBC/CGE31/2024.

4. **D. Nombramiento de las Presidencias de los Consejos Distritales.** En fecha 14 de marzo del 2024, el *Consejo General* aprobó el Acuerdo IEEBC/CGE32/2024 relativo al nombramiento de las Presidencias de los *Consejos Distritales* durante el PEL 2023-2024.

En ese sentido, se aprobó la Presidencia de este *Consejo Distrital 12*, en los términos siguientes:

Tabla 3. Presidencia del Consejo Distrital 12.

Nombre	Cargo
José Manuel Herrera Islas	Presidencia

Fuente: Acuerdo IEEBC/CGE32/2024.

5. **E. Sesión de Instalación.** En fecha 20 de marzo del 2024, el *Consejo Distrital 12* celebró la 1ª Sesión extraordinaria de Instalación, con el objeto de coadyuvar en la organización y desarrollo del *PEL 2023-2024*.

CONSIDERANDOS

6. **I. Competencia.** De conformidad con lo previsto por los artículos 69, fracción IV y 73, de la *Ley Electoral*, durante la sesión de instalación los *Consejos Distritales*, tienen dentro del ámbito de su competencia la atribución de designar a la Secretaría Fedataria del órgano colegiado, a propuesta de la Presidencia y por el voto de dos terceras partes de sus integrantes.
7. En ese sentido, este *Consejo Distrital 12* es competente para aprobar el presente Acuerdo y; por consiguiente, designar a la persona que ocupará el cargo en comento.
8. **II. Naturaleza del Instituto Electoral.** De acuerdo con lo dispuesto por el artículo 5, apartado B, de la *Constitución Local*, en correlación con el diverso 33 de la *Ley Electoral*, la organización de las elecciones estatales y municipales es una función pública que se realiza a través de un organismo público autónomo e independiente denominado Instituto Estatal Electoral, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propio. Además, el *Instituto Electoral* en su organización, funcionamiento y control, se regirá por las disposiciones contenidas en dicha constitución, en la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales y en la propia *Ley Electoral*.

9. **III. Fines del *Instituto Electoral*.** Atendiendo a lo establecido en el artículo 35 de la *Ley Electoral*, son fines del *Instituto Electoral* los siguientes:

- a) Contribuir al desarrollo de la vida democrática en el Estado;
- b) **Asegurar a la ciudadanía el ejercicio de los derechos político-electorales** y el cumplimiento de sus obligaciones;
- c) **Garantizar la celebración periódica y pacífica de las elecciones para renovar la integración de los Poderes Legislativo y Ejecutivo y los Ayuntamientos del Estado;**
- d) Preservar la autenticidad y efectividad del sufragio;
- e) Realizar los procesos de consulta popular, plebiscito y referéndum en los términos de la ley de la materia;
- f) Llevar a cabo la promoción del voto y coadyuvar al fortalecimiento y difusión de la cultura cívica y política;
- g) Garantizar la paridad de género y el respeto de los derechos humanos de las mujeres en el ámbito político y electoral, y
- h) Garantizar el principio de igualdad sustantiva.

(Énfasis añadido)



10. De igual manera, esta disposición legal señala que las actividades del *Instituto Electoral* se llevarán a cabo con perspectiva de género y se regirán por los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad, objetividad, austeridad y paridad de género.

11. **IV. Consejos Distritales.** De conformidad con el artículo 5, Apartado B, de la *Constitución Local*, los *Consejos Distritales* son órganos operativos del *Instituto Electoral*, que se integrarán por el cargo de cinco consejerías electorales distritales nombradas por el órgano de dirección superior del cual dependen; así como por las representaciones acreditadas por los partidos políticos, con voz pero sin voto, en la forma que establezca la Ley y, una Secretaría Fedataria nombrada mediante votación de las dos terceras partes de las personas consejeras electorales a propuesta de cada una de las Presidencias.

12. En este sentido, el artículo 64 de la *Ley Electoral* establece que, los *Consejos Distritales* son responsables en el ámbito de su competencia, de la preparación, organización, desarrollo, vigilancia y cómputo de las elecciones de gubernatura, municipales y diputaciones, por ambos principios. A su vez, establece que cada distrito electoral en que se divida el territorio del Estado funcionará un Consejo Distrital, con residencia en la cabecera de este.
13. **V. Regulación normativa de la Secretaría Fedataria.** De conformidad con el artículo 5, párrafo quinto, de la *Constitución Local*, el proceso electoral dará inicio el primer domingo de diciembre del año anterior a la elección. En ese sentido, el *PEL 2023-2024*, inició formalmente el pasado 3 de diciembre de 2023.
14. Por su parte, el párrafo décimo del Apartado B, del artículo 5, de la *Constitución Local*, indica que los *Consejos Distritales* son órganos operativos del *Instituto Electoral*, que se integrarán por cinco consejerías electorales nombradas por las dos terceras partes de las personas integrantes del órgano de dirección superior del cual dependen; así como por las representaciones acreditadas por los partidos políticos, con voz pero sin voto, en la forma que establezca la Ley y, una Secretaría Fedataria nombrada mediante votación de las dos terceras partes de los *Consejos Distritales* a propuesta de cada una de las Presidencias de los mismos, la Ley establecerá los requisitos que deberán reunir para su designación.
15. En esa directriz, artículo 65 de la *Ley Electoral*, dispone que los *Consejos Distritales* funcionarán durante el proceso electoral y se integrarán de la siguiente manera:
- a) Cinco consejerías electorales numerarias con voz y voto, designadas por el *Corsejo General* de acuerdo con el procedimiento señalado en esta ley; una Presidencia, que será electa de entre las mismas cinco consejerías electorales numerarias, en los términos que señala la ley;
 - b) Una representación propietaria por cada uno de los partidos políticos registrados y acreditados ante el *Instituto Electoral*, con derecho a voz, y quien contará con un suplente, y

- c) Una Secretaría Fedataria con derecho a voz en los asuntos de su competencia, quien será designada por la mayoría calificada del *Consejo Distrital* respectivo, a propuesta de la Presidencia del Consejo.

16. Ahora bien, el artículo 67, fracciones I y III, de la *Ley Electoral*, establece los requisitos para la Secretaría Fedataria de los *Consejos Distritales*, los cuales se mencionan a continuación:

- a) Tener ciudadanía mexicana, además de estar en pleno goce de sus derechos civiles y políticos;
- b) Contar con inscripción en el Registro Federal de Electores y contar con credencial para votar vigente;
- c) Tener más de 25 años al día de la designación;
- d) Gozar de buena reputación y no haber recibido condena por delito alguno, salvo que hubiese sido de carácter no intencional o imprudencial;
- e) Tener residencia en el municipio donde se encuentre ubicado el distrito de que se trate, durante los últimos cinco años;
- f) No tener registro a una candidatura ni haber desempeñado cargo alguno de elección popular en los cuatro años anteriores a la designación;
- g) No desempeñar ni haber desempeñado cargo de dirección nacional, estatal o municipal en algún partido político en los cuatro años anteriores a la designación;
- h) No estar en inhabilitación para ejercer cargos públicos en cualquier institución pública federal o local;
- i) No haberse desempeñado durante los cuatro años previos a la designación cargo de primer y segundo nivel en la administración pública federal, estatal o municipal;
- j) Contar con conocimientos para el desempeño adecuado de sus funciones, y
- k) Poseer al día de la designación, con antigüedad mínima de dos años, título profesional de Licenciado en Derecho.

17. Adicionalmente, no pasar por inadvertida, la reforma en fecha 29 de mayo de 2023 del artículo 38, fracción VII, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, lo anterior en materia de suspensión de derechos para aspirar u ocupar un cargo de elección popular, así como un empleo, cargo o comisión en el servicio público (reforma 3 de 3), estableciéndose en rango constitucional dicha suspensión y por consecuencia como requisito de elegibilidad en los términos siguientes:

- a) No contar con sentencia firme por la comisión intencional de delitos contra la vida y la integridad corporal; contra la libertad y seguridad sexuales, el normal desarrollo psicosexual; por violencia familiar, violencia familiar equiparada o doméstica, violación a la intimidad sexual; por violencia política contra las mujeres en razón de género, en cualquiera de sus modalidades y tipos; o que las declare personas deudoras alimentarias morosas.

18. Por otra parte, los artículos 69 y 74, fracción XII, de la *Ley Electoral*, disponen que los *Consejos Distritales* celebrarán sesión de instalación durante la tercera semana de marzo del año de la elección, en donde las Presidencias de los *Consejos Distritales* deberán proponer a los plenos de los órganos colegiados, a la persona para ocupar el cargo de Secretaría Fedataria, la cual deberá reunir los requisitos antes señalados, y quien será designada por mayoría calificada de **cuatro votos** de las personas integrantes de dicho órgano operativo.

19. Bajo ese tenor, las atribuciones de la Secretaría Fedataria se enuncian en el artículo 75 de la *Ley Electoral*, de la siguiente manera:

- a) Cumplir las instrucciones del consejo distrital;
- b) Preparar el orden del día de la sesión del consejo, previo acuerdo con la Presidencia de este, pasar lista de asistencia, dar fe de lo actuado en las sesiones y levantar las actas correspondientes;
- c) Dar cuenta de la correspondencia recibida y despachada;
- d) Expedir las constancias que acrediten a las consejerías electorales y a las representaciones de los partidos políticos o coaliciones como miembros del consejo;
- e) Prestar asistencia jurídica al consejo distrital;
- f) Firmar junto con la Presidencia, los acuerdos, certificaciones y resoluciones que emita el consejo;
- g) Formar el libro de acuerdos del consejo y, expedir copia certificada de las constancias que obren en sus archivos, y
- h) Las demás que disponga esta Ley.

20. En concordancia con lo anterior, el artículo 9, numeral 1, del *Reglamento* enlista como atribuciones y obligaciones de la Secretaría Fedataria, las siguientes:

I. En cuanto a sus funciones generales:

- a) Ejercer la función de la Oficialía Electoral en la demarcación territorial que le corresponda;
- b) Coadyuvar con la Presidencia del Consejo en el desarrollo de cada una de las etapas del proceso electoral;
- c) Integrar y resguardar el archivo del Consejo Distrital;
- d) Remitir mediante oficio de manera inmediata al Departamento de Control Interno las quejas administrativas que reciban;
- e) Recibir y dar trámite a los medios de impugnación que se presenten;
- f) Dar respuesta a los requerimientos formulados por autoridades jurisdiccionales electorales;
- g) Auxiliar a la Presidencia del Consejo en el trámite de los procedimientos sancionadores, cuando así lo solicite la Unidad Técnica de los Contencioso Electoral;
- h) Cumplir con las instrucciones de la Presidencias del Consejo y auxiliarla en sus tareas, y
- i) Las demás que le confiera la *Ley Electoral*, la reglamentación interna del *Instituto Electoral*, el *Consejo General*, la Secretaría Ejecutiva del *Instituto Electoral* y el Consejo Distrital, en sus respectivos ámbitos de competencia.

II. En cuanto al desarrollo de las sesiones:

- a) Preparar el proyecto de orden del día de las sesiones;
- b) Cuidar que se reproduzcan y circulen con toda oportunidad entre los integrantes del Consejo Distrital, los documentos necesarios para la discusión de los asuntos contenidos en el orden del día;
- c) Verificar la asistencia de los integrantes del Consejo Distrital y llevar el registro correspondiente;
- d) Elaborar el proyecto de acta de las sesiones y someterlo a la aprobación de las personas integrantes del Consejo Distrital con derecho a voto; para ello, deberá tomar en cuenta las observaciones que, en su caso, realicen las referidas personas integrantes del Consejo Distrital;
- e) Dar cuenta de la correspondencia y los escritos presentados al Consejo Distrital;
- f) Tomar el tiempo de las intervenciones de los integrantes del Consejo Distrital;
- g) Tomar las votaciones de las personas integrantes del Consejo con derecho a voto y dar a conocer el resultado de estas;
- h) Llevar el seguimiento e informar, vencido el plazo para su ejecución, sobre el cumplimiento de los acuerdos y resoluciones del Consejo Distrital;
- i) Firmar junto con la Presidencia del Consejo Distrital todos los acuerdos y resoluciones que éste emita;
- j) Dar fe de lo actuado en las sesiones, y

- k) Expedir las copias certificadas de los documentos que le sean solicitados por las personas integrantes de los Consejos Distritales.

21. **VI. Razones que sustentan el Acuerdo.** Conforme a lo precisado en los considerandos anteriores, y a la instalación de los órganos operativos del *Instituto Electoral* para el *PEL 2023-2024*, resulta de vital importancia nombrar a la persona que deberá fungir como *Secretaría Fedataria* en el *Consejo Distrital 12*, la cual coadyuvará en la preparación, organización, vigilancia y el desarrollo de cada una de las etapas del proceso electoral.
22. Además, las funciones de la *Secretaría Fedataria* son de suma trascendencia para la operatividad de los *Consejos Distritales* al integrar parte del pleno del órgano colegiado, quien a su vez por mandato legal se encuentra investida de fe pública para dar constancia de todo lo actuado durante el desahogo de las sesiones públicas, es responsable de preparar órdenes del día, levantar las actas correspondientes, recibir y dar trámite a los medios de impugnación que se presenten, expedir las constancias que acrediten a las consejerías y las representaciones de los partidos políticos o coaliciones como personas miembros del consejo respectivo y sobre todo prestar asistencia jurídica cuando así se requiera.
23. En ese tenor, y con fundamento en las facultades conferidas por la *Ley Electoral*, se propone para ocupar el cargo de **Secretaría Fedataria** a Paloma Guadalupe Alegría Murrieta.
24. Más aún, la persona cumple con los requisitos exigidos en la normatividad en virtud de que:
- a) Demuestra ser ciudadana mexicana y estar en pleno goce de sus derechos civiles y políticos;
 - b) Se encuentra inscrita en el Registro Federal de Electores y cuenta con credencial para votar vigente;
 - c) Tiene más de 25 años;
 - d) Goza de buena reputación y no ha recibido condenada por delito alguno;
 - e) Tiene residencia en el municipio donde se encuentra el distrito durante los últimos 5 años;

- f) No ha sido registrada a una candidatura ni ha desempeñado cargo alguno de elección popular en los cuatro años anteriores a la designación;
- g) No desempeña ni ha desempeñado cargo de dirección nacional, estatal o municipal en algún partido político en los cuatro años anteriores a la designación;
- h) No está inhabilitada para ejercer cargos públicos en cualquier institución pública federal o local;
- i) No ha desempeñado durante los cuatro años previos a la designación cargo de primer y segundo nivel en la administración pública federal, estatal o municipal;
- j) No cuenta con sentencia firme por la comisión intencional de delitos contra la vida y la integridad corporal; contra la libertad y seguridad sexuales, el normal desarrollo psicosexual; por violencia familiar, violencia familiar equiparada o doméstica, violación a la intimidad sexual; por violencia política contra las mujeres en razón de género, en cualquiera de sus modalidades y tipos; o que la declare persona deudora alimentaria morosa;
- k) Cuenta con los conocimientos para el desempeño adecuado de sus funciones, y
- l) Posee al día de la designación, Título Profesional de Licenciatura en Derecho, con una antigüedad mínima de dos años.

25. Finalmente, debe señalarse que la persona propuesta, además de cumplir con los requisitos legales antes señalados, cuenta con el perfil y los criterios de idoneidad adecuados para desempeñar las funciones propias de la Secretaría Fedataria del *Consejo Distrital 12*, además de velar por los principios rectores de la función electoral al tener los conocimientos y la trayectoria necesaria para garantizar el funcionamiento pleno, eficaz e imparcial del órgano operativo; afirmaciones que encuentran sustento en el Anexo Único de este Acuerdo en donde se realiza un análisis exhaustivo del perfil propuesto a través de su valoración curricular.

26. En mérito de lo expuesto, fundado y motivado, este *Consejo Distrital 12* emite los siguientes:

ACUERDOS

27. **PRIMERO.** Se aprueba la designación de Paloma Guadalupe Alegría Murrieta, al cargo de Secretaría Fedataria del Consejo Distrital Electoral 12 del Instituto Estatal Electoral de Baja California para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024, con base en el anexo único el cual forma parte integral del presente Acuerdo.

SEGUNDO. Se instruye a la Presidencia de este órgano operativo expida la constancia correspondiente a la persona que fungirá en el cargo de Secretaría Fedataria del Consejo Distrital Electoral 12 del Instituto Estatal Electoral de Baja California.

TERCERO. Notifíquese el contenido del presente Acuerdo a la Presidencia y Secretaría del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California, a través del Sistema de Seguimiento a las Sesiones de los Consejos Distritales Electorales, para los efectos señalados en el artículo 34, numerales 1 y 2, del Reglamento Interior de los Consejos Distritales Electorales del Instituto Estatal Electoral de Baja California.

CUARTO. Publíquese el presente acuerdo en el portal del Instituto Estatal Electoral de Baja California, a través del Sistema de Seguimiento a las Sesiones de los Consejos Distritales Electorales, en términos de lo señalado en el artículo 39, numeral 3, inciso b), del Reglamento Interior de los Consejos Distritales Electorales del Instituto Estatal Electoral de Baja California.

El presente Acuerdo fue aprobado durante la 1ª sesión extraordinaria de instalación del Consejo Distrital Electoral 12 celebrada el día 20 de marzo de 2024; **por votación unánime de cinco (5) votos a favor** de la consejera y los consejeros electorales: Alma Aricel Cantabrana Armenta, Carlos Rafael Arnold Ochoa, José Roberto Martínez Reyes, Orlando Giovanni Gandara Tizado, y de la Presidencia, José Manuel Herrera Islas.



JOSÉ MANUEL HERRERA ISLAS
PRESIDENCIA



INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL
DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DISTRICTAL ELECTORAL 12

Instituto Estatal Electoral
Baja California

Anexo único

28. Con fundamento en los artículos 65, fracción II y 74, fracción XII, de la Ley Electoral del Estado de Baja California, se propone para ocupar el cargo de **Secretaría Fedataria** del Consejo Distrital Electoral 12 del Instituto Estatal Electoral de Baja California, a Paloma Guadalupe Alegría Murrieta.

A. Análisis del perfil de la persona propuesta.

Por lo que respecta al análisis del perfil de la persona que se propone, fue integrado un expediente conformado por la documentación personal, laboral y profesional, que a continuación se detallan:

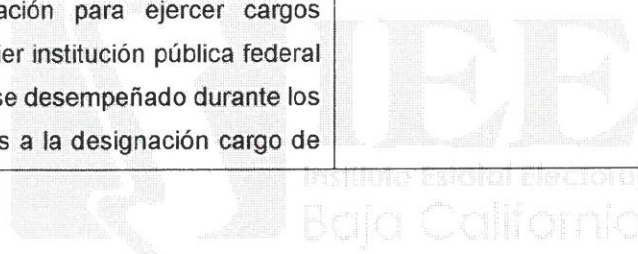
- I. Copia cotejada acta de nacimiento;
- II. Copia cotejada de la credencial para votar vigente;
- III. Documentales con las cuales en un análisis integral y de conformidad con la jurisprudencia 27/2015¹ del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, acredita la residencia durante los últimos cinco años en el municipio donde se encuentre ubicado el distrito;
- IV. Comprobante de domicilio;
- V. Declaración bajo protesta de decir verdad con firma autógrafa en la que manifiesta no haber sido persona condenada por delito alguno y que no se encuentra en los supuestos previstos en los incisos f), g), h) e i), del artículo 67, de la Ley Electoral del Estado de Baja California;
- VI. Declaración bajo protesta de decir verdad "3 de 3 contra la violencia", y
- VII. Otros documentos personales, a efecto de acreditar que cuenta con los conocimientos y experiencia que le permita el desempeño de sus funciones.

¹ Jurisprudencia 27/2015 de la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, consultable en: <https://www.te.gob.mx/ius2021/#/>.

De lo anterior, se desprende el cumplimiento de los requisitos exigidos por la normatividad aplicable, en los siguientes términos:

Tabla 1. Cumplimiento de requisitos legales.

Requisito	Cumplimiento / Acreditación
a) Tener ciudadanía mexicana, además de estar en pleno goce de sus derechos civiles y políticos;	Exhibe: <ul style="list-style-type: none"> • Copia certificada del acta de nacimiento. • Credencial para votar.
b) Contar con inscripción en el Registro Federal de Electores y contar con credencial para votar vigente;	Exhibe: <ul style="list-style-type: none"> • Credencial para votar
c) Tener más de 25 años al día de la designación;	Exhibe: <ul style="list-style-type: none"> • Copia certificada del acta de nacimiento.
d) Tener residencia en el municipio donde se encuentre ubicado el distrito de que se trate, durante los últimos cinco años;	Exhibe: <ul style="list-style-type: none"> • Comprobante de domicilio reciente. • Comprobante de domicilio de 2 años atrás. • Certificado de universidad de 199. • Certificado de preparatoria de 1994. • Carta de trabajo de 2019. • Recibos de nómina de 2021.
e) Gozar de buena reputación y no haber recibido condena por delito alguno, salvo que hubiese sido de carácter no intencional o imprudencial; no tener registro a una candidatura ni haber desempeñado cargo alguno de elección popular en los cuatro años anteriores a la designación; no desempeñar ni haber desempeñado cargo de dirección nacional, estatal o municipal en algún partido político en los cuatro años anteriores a la designación; no estar en inhabilitación para ejercer cargos públicos en cualquier institución pública federal o local, y no haberse desempeñado durante los cuatro años previos a la designación cargo de	Exhibe: <ul style="list-style-type: none"> • Declaración bajo protesta de decir verdad con firma autógrafa. • Currículum vitae, en el que describe su formación académica y sus actividades profesionales.

Requisito	Cumplimiento / Acreditación
primer y segundo nivel en la administración pública federal, estatal o municipal.	
f) No contar con sentencia firme por la comisión intencional de delitos contra la vida y la integridad corporal; contra la libertad y seguridad sexuales, el normal desarrollo psicosexual; por violencia familiar, violencia familiar equiparada o doméstica, violación a la intimidad sexual; por violencia política contra las mujeres en razón de género, en cualquiera de sus modalidades y tipos; o que las declare personas deudoras alimentarias morosas.	Exhibe: <ul style="list-style-type: none"> • Declaración "3 de 3 contra la violencia" con firma autógrafa.
g) Contar con conocimientos para el desempeño adecuado de sus funciones, y	Exhibe: <ul style="list-style-type: none"> • Currículum vitae, en el que describe su formación académica y sus actividades profesionales.
h) Poseer al día de la designación, con antigüedad mínima de dos años, título profesional de licenciatura en derecho.	Exhibe: <ul style="list-style-type: none"> • Título profesional de licenciatura en derecho expedido por <u>la Universidad de Sonora, en fecha 2000.</u> • Cédula profesional número <u>6052954,</u> expedida por la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública.

Fuente: Elaboración propia.

Ahora bien, de la valoración curricular, así como de la información que se desprende de la documentación de la que se dio cuenta, se acredita la idoneidad para el cargo de la persona propuesta al cargo, en los siguientes términos:

Tabla 2. Valoración curricular.

Formación profesional
Licenciatura, maestría, especialidad, diplomado, doctorado, etc.
<ul style="list-style-type: none"> • Licenciatura en Derecho en la Universidad de Sonora, en el año de 1999.

- Maestría en Derecho Procesal Civil, en el año de 2020.
- Especialidad en Derecho y Psicología de la Familia, en el año de 2001.
- Diplomado en Derecho Constitucional y Jurisprudencia, en el año 2009.
- Diplomado "Los Derechos Humanos Y La Familia", Derechos Humanos, en el año 2014.
- Diplomado en Derecho Municipal, en el año 2019.
- Certificación en Impartición De Cursos De Formación De Capital Humano De Manera Presencia Grupal .Clave Ec0217, en el año del 2018
- Certificación De Inscripción De Actos Y Hechos Jurídicos Relativos Al Estado Civil De Las Personas. CLAVE EC0778, en el año 2019.

Trayectoria laboral

Cargos desempeñados, nombre de las instituciones, dependencias o empresas y periodos laborados.

- Abogado Litigante en Despacho, del 2009 al 2024.
- XX Ayuntamiento de Tijuana, Dirección Jurídica Municipal, Juez Municipal en el año del 2011 al 2013.
- Oficial del Registro Civil en el XXI Ayuntamiento de Tijuana, Titular Oficialía 11, Delegación Centro, del año 2015 al 2017.
- Juez Municipal, Mediación y Conciliación, Consejería Jurídica del XXII Ayuntamiento De Tijuana en el año 2017.
- Asesor en Mediación Conflictos Condominales Jurídico la Dirección De Administración año 2018
- Asesor jurídico en la Consejería Jurídica Municipal de Tijuana en el año 2019.
- Director Estatal del Registro Civil de Baja California, Secretaria General de Gobierno del Estado de Baja California en el año 2019 a 2021.

Trayectoria académica

Cargos o actividades desempeñadas en instituciones educativas o de investigación, publicaciones, ponencias y similares.

- Docente en la Universidad Autónoma De Baja California, Campus Tijuana, Facultad De Derecho del año 2011 al 2019.
- Docente en el Centro Universitario De Baja California "CUBC" Licenciatura En Criminología Y Seguridad Pública, Materia: Prevención Al Delito Participación Ciudadana Y Seguridad Pública.
- Docente en la Licenciatura En Derecho Materia: Derecho Civil Personas Y Familia. En el año del 2014 al 2016.
- Docente en la Universidad Autónoma De Baja California, Campus Mexicali, Facultad De Derecho del año 2020 al 2021
- Ponente en Foro Amenazas y Lesiones por la Procuraduría general de Justicia del Estado de Baja California en el año 2013.
- Orador y Ponente en el Foro De Justicia Cotidiana Violencia Familiar, Justicia Cotidiana, C.I.D.E Y COLEF en el año 2015
- Conferencista tema: "Ventre Subrogado" en la Universidad De Las Californias Internacional. UDCI, en el año 2019.
- Ponente En Consulado General De Los Estados Unidos, Programa De Entrenamiento De La Unidad De Prevención De Fraude



Experiencia electoral	
Cargos o actividades desempeñadas relacionados con la materia electoral	
•	Consejero Electoral _____
•	Capacitador Electoral _____
•	Cuso _____
•	Taller _____

Fuente: Currículum vitae.

B. Conclusión.

Expuesto lo anterior, se arriba a la conclusión que la persona propuesta, acredita en todos sus extremos los requisitos legales que exige la Ley Electoral del Estado de Baja California; además, de la valoración curricular, así como su desempeño en el ámbito laboral, profesional y su trayectoria académica, se desprende que cuenta con una formación y experiencia que, garantiza el conocimiento necesario para desempeñar las funciones inherentes y, por consiguiente, idónea para desempeñar el cargo de Secretaría Fedataria.

