IEEBC/CDE07/19/2025

ACUERDO DEL CONSEJO DISTRITAL ELECTORAL 07 DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA POR EL QUE SE HABILITAN LOS ESPACIOS PARA LA INSTALACIÓN DE GRUPOS DE TRABAJO Y PUNTOS DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DE VOTOS DURANTE EL CÓMPUTO DISTRITAL PARA EL PROCESO ELECTORAL LOCAL EXTRAORDINARIO 2025, PARA LA ELECCIÓN DE PERSONAS JUZGADORAS DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA.

G L O S A R I O

Consejo Distrital	Consejo Distrital Electoral 07 del Instituto Estatal Electoral de Baja California.
Consejos Distritales	Consejos Distritales Electorales del Instituto Estatal Electoral de Baja California.
Consejo General	Consejo General Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California.
Constitución General	Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
Constitución Local	Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Baja California.
Congreso Local	Congreso del Estado Libre y Soberano de Baja California.
Decreto 36	Decreto número 36 por el que se aprobó la reforma de diversos artículos de la Constitución Local, en materia del Poder Judicial del Estado de Baja California.
GT	Grupo de Trabajo.
INE	Instituto Nacional Electoral.
Instituto Electoral	Instituto Estatal Electoral de Baja California.
Junta Local	Junta Local Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral en Baja California.
Ley Electoral	Ley Electoral del Estado de Baja California.
Ley General	Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales.
Lineamientos de Cómputo	Lineamientos para la preparación y desarrollo de los cómputos distritales y estatal correspondiente al Proceso Electoral Local Extraordinario 2025, para la elección de personas juzgadoras del Poder Judicial del Estado de Baja California.
OPLE	Organismos Públicos Locales Electorales.
PELE 2025	Proceso Electoral Local Extraordinario 2025, para la elección de personas juzgadoras del Poder Judicial del Estado de Baja California.
PEC	Punto de Escrutinio y Cómputo.
PEE PJF 2024-2025	Proceso Electoral Extraordinario, para la elección de diversos cargos del Poder Judicial de la Federación 2024-2025.
Poder Judicial	Poder Judicial del Estado de Baja California.

Propuesta de habilitación de espacios	Propuesta para la habilitación de espacios para el escrutinio y cómputo de votos en la sesión de cómputo del Consejo Distrital 07.
Reglamento de Elecciones	Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral.
Reglamento	Reglamento Interior de los Consejos Distritales Electorales del Instituto Estatal Electoral de Baja California.

ANTECEDENTES

1. **A. Reforma Constitucional en materia del Poder Judicial de la Federación.** En fecha 15 de septiembre de 2024, se publicó en el Diario Oficial de la Federación, el Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la *Constitución General*, mismo que entró en vigor el día 16 de septiembre de 2024, y prevé diversas disposiciones en materia de elección popular de las personas candidatas a juzgadoras. La citada reforma, en su transitorio octavo otorgó a las entidades federativas un plazo de ciento ochenta días naturales a partir de la referida entrada en vigor para realizar las adecuaciones a sus constituciones locales; debiendo concluir la renovación de la totalidad de cargos de elección de los Poderes Judiciales locales en la elección federal ordinaria de 2027, en los términos y modalidades que estos determinen; en cualquier caso, las elecciones locales deberán coincidir con la fecha de la elección extraordinaria de 2025 o de la ordinaria de 2027.

2. **B. Reforma a la *Ley General*.** En fecha 14 de octubre de 2024, se publicó en el mismo medio de difusión el Decreto por el que se reformaron y adicionaron diversas disposiciones de la *Ley General*, en materia de elección de personas juzgadoras del Poder Judicial de la Federación. Entre las modificaciones destaca la incorporación del Libro Noveno, en el que se establecen los lineamientos relativos a la organización, los requisitos y los procedimientos que deberán observarse en la selección e integración de los miembros del Poder Judicial, tanto a nivel federal como en las entidades federativas, asignando además competencias específicas al *INE* para la supervisión de estos procesos.

3. **C. Reforma del *Poder Judicial*.** En fecha 31 de diciembre de 2024, el Poder Ejecutivo Estatal publicó en el Periódico Oficial del Estado de Baja California el *Decreto 36* mismo que entró en vigor el pasado 1 de enero de 2025, precisando en su artículo transitorio Noveno, el plazo de noventa días naturales a efecto de que el *Congreso Local* realice las adecuaciones a la leyes locales que correspondan para su cumplimiento, y a su vez, facultó al *Instituto Electoral* para emitir los acuerdos necesarios en cuanto a su competencia, previo a la armonización de la legislación secundaria.

4. **D. Inicio del *PELE 2025*.** En fecha 1 de enero de 2025, dio inicio el *PELE 2025*, en el que habrán de elegirse la totalidad de las magistraturas numerarias y supernumerarias del Tribunal Superior de Justicia y del Tribunal de Disciplina Judicial, así como de los cargos de juezas y jueces del *Poder Judicial*.

5. **E. Inicio de preparación de la elección del *PELE 2025*.** En fecha 8 de enero de 2025, el *Consejo General* emitió la declaratoria formal de inicio de la etapa de preparación del *PELE 2025*.

6. **F. Acuerdo IEEBC/CGE08/2025.** En fecha 24 de enero de 2025, el *Consejo General* aprobó el Acuerdo IEEBC/CGE08/2025, mediante el cual facultó a los órganos ejecutivos, técnicos y operativos del *Instituto Electoral* para conocer e intervenir, en el ámbito de su competencia o especialización, en el *PELE 2025*.

7. **G. Acuerdo IEEBC/CGE10/2025.** En fecha 29 de enero de 2025, el *Consejo General* aprobó el Acuerdo IEEBC/CGE10/2025, por el que aprobó el Calendario del *PELE 2025*.

8. **H. Aprobación del Modelo de Casilla Seccional Única.** En fecha 5 de febrero de 2025, el Consejo General de *INE* aprobó el Acuerdo INE/CG57/2025 por el que determinó el Modelo de Casilla Seccional, así como el diseño e impresión de la documentación

electoral federal para el *PEE PJF 2024-2025* y el Modelo de Casilla Seccional Única para las elecciones concurrentes.

9. **I. Convocatoria a las consejerías electorales distritales.** En fecha 12 de febrero de 2025, el *Consejo General* aprobó el Acuerdo IEEBC/CGE17/2025, por el que convocó a las consejerías electorales distritales para la instalación de los *Consejos Distritales* para el *PELE 2025.*

10. **J. Designación o ratificación de cargos vacantes en los *Consejos Distritales.*** En fecha 30 de marzo de 2025, el *Consejo General* aprobó el Acuerdo IEEBC/CGE56/2025, por el que designó o ratificó, según correspondió, a las personas propuestas a los cargos vacantes de consejerías electorales de los *Consejos Distritales*, así como la conformación de la lista de reserva durante el *PELE 2025.*

11. **K. Sesión de Instalación.** En fechas 2 y 3 de abril de 2025, los *Consejos Distritales* celebraron sesión de instalación con el objetivo de coadyuvar en la organización y desarrollo del *PELE 2025.*

12. **L. Aprobación de los *Lineamientos de Cómputos.*** En fecha 28 de abril de 2025, el *Consejo General* aprobó el Acuerdo IEEBC/CGE73/2025, por el que emitió los *Lineamientos de Cómputo*, así como el cuadernillo de consulta sobre votos válidos y votos nulos.

13. **M. Remisión de la *Propuesta de habilitación de espacios.*** En fecha 12 de mayo de 2025, este *Consejo Distrital* remitió al *Instituto Electoral* la *Propuesta de habilitación de espacios* para los efectos legales que hubiese lugar.

14. **N. Aprobación de la habilitación de espacios.** En fecha 15 de mayo de 2025, este *Consejo Distrital* mediante Acuerdo IEEBC/CDE07/09/2025, aprobó los distintos

escenarios para el escrutinio y cómputo de votos durante el cómputo distrital en el *PELE 2025*, así como la *Propuesta de habilitación de espacios* correspondiente.

C O N S I D E R A N D O S

1. **I. Competencia.** De conformidad con los artículos 5, apartado B, de la *Constitución Local*; 5, fracciones I y III; 8, 36, fracción IV; 64, 65, 72, y 73, fracción I, de la *Ley Electoral*; 5, numerales 1 y 2; 6, 8, numeral 1, fracción I, inciso b); y 10, numeral 1, inciso d), del *Reglamento*; este *Consejo Distrital* como órgano operativo del *Instituto Electoral*, es competente para intervenir en la organización de las elecciones para renovar la integración de los Poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial, así como de los Ayuntamientos; y por tanto, para emitir el presente Acuerdo, máxime su atribución de cumplir y hacer cumplir la normativa electoral, y los acuerdos y resoluciones que dicten las autoridades y órganos electorales.

2. Además, con fundamento en el artículo 388, numeral 1, inciso d), del *Reglamento de Elecciones*, está facultado para aprobar la instalación de *GT* y, en su caso *PEC*.

3. En ese sentido, con base en el artículo transitorio Décimo Sexto del *Decreto 36*, el *Consejo General* se encuentra facultado para emitir aquellos acuerdos necesarios para la organización, desarrollo, cómputo y vigilancia del *PELE 2025*, garantizando el cumplimiento de las disposiciones constitucionales y legales aplicables.

4. Por otra parte, en términos del Acuerdo IEEBC/CGE08/2025, se hizo extensiva la facultad referida en el párrafo anterior a los órganos ejecutivos, técnicos y operativos de este *Instituto Electoral*, entre ellos los *Consejos Distritales*, para conocer e intervenir, en el ámbito de su competencia o especialización, en el *PELE 2025*; por lo que a partir de una interpretación sistemática de lo dispuesto en la normativa ya citada, es inconcuso que

este *Consejo Distrital* cuenta con las atribuciones necesarias para habilitar los espacios para realizar el escrutinio y cómputo de votos durante el cómputo distrital en el *PELE 2025.*

5. **II. Naturaleza del *Instituto Electoral.*** De acuerdo con lo dispuesto por el artículo 5, apartado B, de la *Constitución Local*, en correlación con el diverso 33 de la *Ley Electoral*, la organización de las elecciones estatales y municipales es una función pública que se realiza a través de un organismo público autónomo e independiente denominado *Instituto Electoral*, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propio, en cuya organización, funcionamiento y control, se regirá por las disposiciones contenidas en dicha constitución, en la *Ley General* y en la propia *Ley Electoral.*

6. **III. Fines del *Instituto Electoral.*** Atendiendo a lo establecido en el artículo 35 de la *Ley Electoral*, son fines del *Instituto Electoral* los siguientes:

> *a) Contribuir al desarrollo de la vida democrática en el Estado;*
> *b) Asegurar a la ciudadanía el ejercicio de los derechos político-electorales y el cumplimiento de sus obligaciones;*
> *c) Garantizar la celebración periódica y pacífica de las elecciones para renovar la integración de los Poderes Legislativo y Ejecutivo y los Ayuntamientos del Estado;*
> *d) Preservar la autenticidad y efectividad del sufragio;*
> *e) Realizar los procesos de consulta popular, plebiscito y referéndum en los términos de la ley de la materia;*
> *f) Llevar a cabo la promoción del voto y coadyuvar al fortalecimiento y difusión de la cultura cívica y política;*
> *g) Garantizar la paridad de género y el respeto de los derechos humanos de las mujeres en el ámbito político y electoral, y*
> *h) Garantizar el principio de igualdad sustantiva.*

7. De igual manera, esta disposición legal señala que las actividades del *Instituto Electoral* se llevarán a cabo con perspectiva de género y se regirán por los principios de certeza,

legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad, objetividad, austeridad y paridad de género.

8. **IV. Atribuciones del *Instituto Electoral* en materia electoral.** A partir de la creación del Sistema Nacional de Elecciones en 2014, cuya rectoría corresponde al *INE*, se estableció un esquema de competencias claramente definidas tanto para dicha autoridad nacional como para los *OPLE,* siendo estos últimos los encargados de organizar las elecciones locales en las entidades federativas. Al respecto, y concretamente por lo que se refiere a atribuciones, el artículo 104, numeral 1, de la *Ley General*, enlista las funciones que corresponde ejercer a los *OPLE.*

9. Sin embargo, derivado de la aprobación del *Decreto 36,* se adicionaron diversas atribuciones para el *Instituto Electoral*, descritas en el párrafo tercero del apartado B, del artículo 5 de la *Constitución Local*, a saber:

I. Desarrollar y Ejecutar los programas de educación cívica;
II. Garantizar los derechos y el acceso a las prerrogativas de las candidaturas y partidos políticos;
III. Imprimir los documentos y producir los materiales electorales;
IV. Preparar de la Jornada Electoral;
V. Efectuar el escrutinio y cómputo total de las elecciones;
VI. Declarar la validez de las elecciones de la Gubernatura, Diputaciones, Magistraturas, Juezas y Jueces del Poder Judicial y Ayuntamientos;
***VII. Expedir las constancias de mayoría** y las de asignación de las fórmulas de representación proporcional;*
VIII. Realizar los procesos de Consulta Popular, Plebiscito y Referéndum;
IX. Ejercer la función de oficialía electoral respecto de los actos o hechos exclusivamente de naturaleza electoral;
X. Implementar y verificar el cumplimiento de los criterios generales que emita el INE,
XI. Las demás que determinen las leyes aplicables.

10. **V. Regulación normativa de los órganos ejecutivos, técnicos y operativos del *Instituto Electoral.*** De conformidad con lo previsto en el artículo 36 de la *Ley Electoral*, el *Instituto Electoral* se integra al menos, por los órganos siguientes:

> *"**Artículo 36**.- El Instituto Estatal tendrá su sede en la capital del Estado y ejercerá sus funciones en todo su territorio, y se integrará por:*
>
> *I. Un órgano de dirección, que es el Consejo General del Instituto;*
>
> *II. Órganos ejecutivos, que son:*
>
> *a) La Presidencia del Consejo General;*
>
> *b) La Junta General Ejecutiva, y*
>
> *c) La Secretaría Ejecutiva.*
>
> *III. Órganos técnicos, que son:*
>
> *a) Las comisiones permanentes del Consejo General;*
>
> *b) La Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral de la Secretaría Ejecutiva, y*
>
> *c) El Departamento de Control Interno adscrito a la Presidencia del Consejo General*
>
> *IV. **Los Consejos Distritales Electorales, órganos operativos**."*

11. Bajo esa tesitura, en aras de dotar de mayor claridad el presente instrumento, resulta viable desarrollar el marco de actuación general de los *Consejos Distritales*, en los términos siguientes:

12. El artículo 5 del *Reglamento*, establece de manera clara la responsabilidad de los *Consejos Distritales* dentro de los procesos electorales. En términos generales, señala que son órganos operativos que actúan bajo la dependencia del *Consejo General,* el cual es la máxima autoridad del *Instituto Electoral*. Esto implica que su actuación está sujeta a las directrices, lineamientos y acuerdos que dicho órgano superior de dirección determine. Su responsabilidad, dentro del ámbito de su competencia territorial, comprende la preparación, organización, desarrollo, vigilancia y cómputo de las elecciones locales.

13. Por su parte, atendiendo a lo establecido en el artículo 69 de la *Ley Electoral,* los *Consejos Distritales* celebraran sesión de instalación, previa convocatoria de su

Presidencia, con el objeto de preparar el proceso electoral. El propósito principal de esta sesión es dar inicio formal a los trabajos del proceso electoral en el ámbito local, y dicha sesión debe cumplir con los siguientes actos:

I. Tomar la protesta de Ley a las consejerías electorales;
II. Lista de asistencia y declaración de quórum;
III. Declarar formalmente instalado el Consejo Distrital Electoral;
IV. Designar a la Secretaría Fedataria, y
V. Aprobar el calendario de sesiones ordinarias.

14. Además, de conformidad a lo dispuesto en el artículo 70 de la *Ley Electoral,* una vez instalados los *Consejos Distritales*, sesionarán cuando menos una vez al mes, previa convocatoria de su Presidencia y en forma extraordinaria cuando se estime necesario.

15. **VI. *Lineamientos de Cómputo.*** En el contexto del *PELE 2025*, el *Consejo General* mediante Acuerdo IEEBC/CGE73/2025 aprobó los *Lineamientos de Cómputo*. Dicho instrumento normativo busca regular de forma complementaria los temas o actividades de carácter operativo que atienden a las condiciones contingentes de cada elección, así como a aquellas que por su propia naturaleza requieren de precisiones para su ejecución, tales como: los plazos para el desarrollo de cada uno de los cómputos, los criterios para determinar la integración de los *GT* para el escrutinio y cómputo de votos, el procedimiento a seguir en caso de requerir realizar cómputos distritales en una sede alterna a la del Consejo Distrital, la administración del receso y las previsiones para la conclusión de la sesión de cómputo distrital dentro del plazo previsto en la norma local, entre otros.

16. En cuanto a la materia del presente Acuerdo, en los Apartados 1.3, 1.4, y 1.5, de los *Lineamientos de Cómputo*, se establecieron, entre otras, las siguientes previsiones:

17. **a) 1.3. Planeación de escenarios y medidas de seguridad.** En cada escenario se preverán la logística y medidas de seguridad que, en su caso, se implementarán para la

habilitación de los espacios disponibles dentro de las instalaciones de los *Consejos Distritales*.

18. La habilitación de espacios para el escrutinio y cómputo de votos atenderá invariablemente las siguientes reglas:

- Llevarse a cabo en las oficinas del personal del Consejo Distrital, espacios de trabajo al interior del inmueble. Y sólo como medida de carácter extraordinaria y por causa plenamente justificada por el Consejo Distrital al Pleno del *Consejo General* podrán hacer uso de patios, terrazas o jardines y, en su caso, el estacionamiento de la sede del órgano operativo; y de no contar la sede de Consejo Distrital con tales espacios, en última instancia y con la autorización de la autoridad competente, se podrá hacer uso de las calles y aceras que limiten el predio de las instalaciones del Consejo Distrital que ofrezcan cercanía y un traslado eficiente de los paquetes a los *GT*, salvo que las condiciones de seguridad o climáticas dificulten el desarrollo de las actividades.
- No podrá habilitarse la bodega electoral para la realización del cómputo.
- Podrá habilitarse la sala de sesiones del Consejo Distrital para instalar más *PEC*, de conformidad con la superficie disponible.
- Cuando el cómputo se realice en las oficinas, áreas de trabajo, al interior del inmueble, jardín, terraza y/o estacionamiento, se limitará la libre circulación en estos espacios y en los que correspondan al traslado continuo y resguardo de los paquetes electorales.
- De llegar a realizar el cómputo en la calle o aceras del inmueble, se tomarán las previsiones para el resguardo y traslado de la documentación electoral, así como para la protección del área de los *GT*. Únicamente se utilizará el espacio de la calle necesario para realizar el cómputo, delimitándolo y permitiendo el libre tránsito de vehículos y personas en el resto del espacio público disponible.
- Las presidencias de los *Consejos Distritales*, en coordinación con el *Consejo General*, realizarán las gestiones necesarias ante las autoridades que corresponda, a efecto de solicitar el apoyo necesario para permitir la circulación controlada y salvaguardar el espacio utilizado de la vía pública en donde, en su caso, se realizarán los cómputos locales.

19. **b) 1.4. Sedes alternas y medidas de seguridad.** En casos excepcionales, cuando las condiciones de espacio o seguridad no sean las adecuadas para el desarrollo de la sesión de cómputo, se podrá prever la ocupación de una sede alterna.

20. También se podrá optar por el traslado a una sede alterna cuando durante el desarrollo de la sesión del cómputo distrital, caso fortuito o de fuerza mayor tal como un incendio, sismo, inundación o falla del suministro de energía eléctrica o del servicio de internet, lo que no permita hacer uso del *SIRACOD* en el Consejo Distrital; destacando que, incluso puede ser la sede de otro órgano operativo que ya haya concluido con su sesión de cómputo distrital o bien en algún otro local previsto.
21. En la sede alterna se destinará una zona para el resguardo de los paquetes electorales y otra para la instalación del personal de custodia, las cuales podrán ser verificadas por las consejerías electorales en las visitas que, en su caso, realicen durante el proceso de presentación de propuestas de espacios a utilizar que se desarrollará por los *Consejos Distritales.*

22. Cabe mencionar que, para realizar el traslado a una sede alterna, debe seguirse el procedimiento contemplado en el inciso 1.4.1 de los *Lineamientos de cómputo*.

23. **c) 1.5. Medidas de seguridad para el resguardo de los paquetes electorales.** El *Consejo General* llevará a cabo las gestiones necesarias ante las autoridades de seguridad pública estatal o municipal a fin de garantizar la debida custodia y resguardo de las boletas y documentación electoral durante su entrega-recepción a los órganos competentes; así como la custodia de los paquetes electorales durante la realización de los cómputos hasta su conclusión.

24. La Presidencia del *Consejo General* informará sobre el resultado de las gestiones realizadas con las autoridades de seguridad pública y especificará qué organismos serán responsables de garantizar la seguridad y las medidas que se emplearán para ello.

25. El acceso, manipulación, transportación y apertura de la documentación electoral, corresponderá exclusivamente a las autoridades electorales. En ningún caso estas

actividades podrán ser realizadas por las representaciones de las fuerzas de seguridad designadas para las tareas de custodia y resguardo.

26. La Presidencia del Consejo Distrital, por conducto de la persona Auxiliar de Control de Bodega llevará una bitácora sobre la apertura de la bodega, en la que se asentará la información relativa a la fecha, hora, motivo de la apertura, el nombre y puesto de las personas que ingresan a la bodega electoral, incluyen la presencia de consejerías electorales, así como fecha y hora del cierre de la misma.

27. **VII. Razones que sustentan el Acuerdo.** Como ya se refirió, a partir del 8 de enero de 2025, el *Consejo General* emitió la declaratoria formal de inicio de la etapa de preparación del *PELE 2025*; y en virtud de que el artículo 5, fracciones I y III, de la *Ley Electoral*, dispone que los órganos electorales, en el ámbito de sus respectivas competencias, tienen a su cargo la preparación y desarrollo de los procesos electorales, así como garantizar la efectividad del sufragio y la autenticidad e imparcialidad de las elecciones en los términos que establece la *Constitución General* y la *Constitución Local.*

28. Bajo ese tenor, tal y como se indica en el apartado de antecedentes, durante el mes de mayo, se aprobaron los distintos escenarios para el escrutinio y cómputo de votos durante el cómputo distrital en el *PELE 2025*, lo cual constituyó un acto preparatorio de la sesión de cómputo, cuya finalidad es que la sesión se lleve en estricto apego a los principios rectores del *Instituto Electoral*, y que esta concluya con la oportunidad debida en cumplimiento a los ordenamientos legales.

29. Así, el propósito de este Acuerdo consiste en establecer la habilitación de espacios para la instalación de los *GT* y, en su caso, *PEC* durante el desarrollo de los cómputos distritales en el *PELE 2025.*

30. Bajo esa tesitura, de conformidad a lo establecido en los *Lineamientos de Cómputo*, durante la sesión de cómputo en el *PELE 2025*, este *Consejo Distrital*, instalará los siguientes *GT* y *PEC*:

Tabla 1. Proyección de *GT* y *PEC*

DISTRITO ELECTORAL	GRUPO DE TRABAJO	PUNTO DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO	SECCIONES	CASILLAS
07	1	9	85	89
	2	9	84	89
	TOTAL	**18**	**169**	**178**

Fuente: Elaboración propia.

31. Finalmente, se tiene que la *Junta Local* realizó observaciones a la propuesta de los escenarios de cómputo inicialmente planteada, mismas que fueron analizadas y atendidas, por tanto ésta cumple con lo dispuesto en los *Lineamientos de Cómputo*; derivado de lo anterior, se aprobó la propuesta de los escenarios para el escrutinio y cómputo de votos durante el cómputo distrital referida en el antecedente N, **en consecuencia se adjunta el flujograma de escrutinio y cómputo a implementarse en la sesión de cómputo como Anexo Único.**

32. Por lo anteriormente expuesto, fundado y motivado, se emiten los siguientes:

A C U E R D O S

PRIMERO. Se aprueba el presente Acuerdo por el que se habilitan los espacios para la instalación de Grupos de Trabajo y Puntos de Escrutinio y Cómputo de votos durante el cómputo distrital del Consejo Distrital Electoral 07 del Instituto Estatal Electoral de Baja California, para el Proceso Electoral Local Extraordinario 2025, para la elección de personas juzgadoras del Poder Judicial del Estado de Baja California, con base en el Anexo único el cual forma parte integral del presente Acuerdo.

SEGUNDO. El presente acuerdo entrará en vigor a partir del momento de su aprobación por este Consejo Distrital Electoral.

TERCERO. Hágase del conocimiento el presente acuerdo a las representaciones de los poderes del Estado acreditadas ante este Consejo Distrital Electoral.

CUARTO. Notifíquese la presente determinación al Departamento de Procesos Electorales del Instituto Estatal Electoral de Baja California, a través del Sistema de Seguimiento a las Sesiones de los Consejos Distritales Electorales, para los efectos legales correspondientes.

QUINTO. Notifíquese el contenido del presente acuerdo a la Presidencia y Secretaría del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California, a través del Sistema de Seguimiento a las Sesiones de los Consejos Distritales Electorales, para los efectos señalados en el numeral 23 de los Lineamientos de Funcionamiento de los Consejos Distritales Electorales del Instituto Estatal Electoral de Baja California durante el Proceso Electoral Local Extraordinario 2025, para la elección de personas juzgadoras del Poder Judicial del Estado de Baja California.

SEXTO. Publíquese el presente acuerdo en el portal del Instituto Estatal Electoral de Baja California, a través del Sistema de Seguimiento a las Sesiones de los Consejos Distritales Electorales, en términos de lo señalado en el numeral 27 de los Lineamientos de Funcionamiento de los Consejos Distritales Electorales del Instituto Estatal Electoral de Baja California durante el Proceso Electoral Local Extraordinario 2025, para la elección de personas juzgadoras del Poder Judicial del Estado de Baja California.

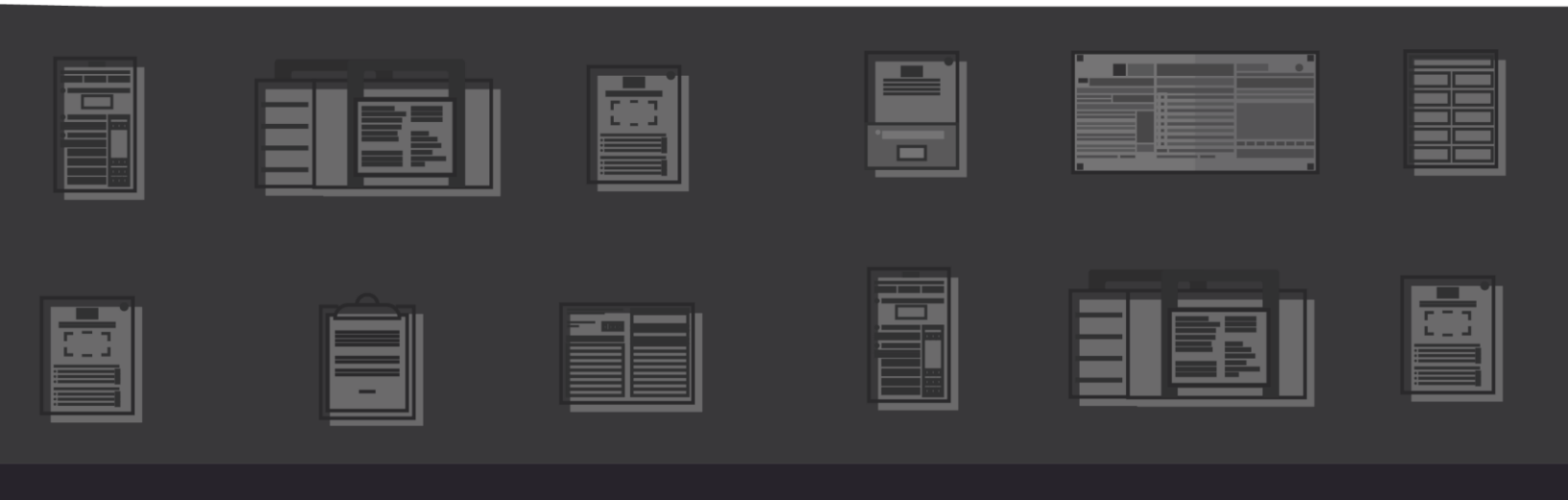
El presente Acuerdo fue aprobado durante la 12ª sesión extraordinaria del Consejo Distrital Electoral 07, vinculada con el Proceso Electoral Local Extraordinario 2025, celebrada el día 03 de junio de 2025; por votación **unánime** de cinco (5) votos "a favor", de las consejeras y los consejeros electorales: Martha Patricia Reyes Rodríguez, Mercedes Elizabeth Vargas Guevara, Teresa de Jesús Contreras Domínguez, Oscar Horacio Urueta Domínguez, y de la presidencia, Iván Aranda Nava.

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DISTRITAL ELECTORAL 07

IVÁN ARANDA NAVA
PRESIDENCIA

ABRAHAM DE LA ROSA CAMPUSANO
SECRETARIO FEDATARIO

HABILITACIÓN DE ESPACIOS PARA EL ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DE VOTOS EN LA SESIÓN DE CÓMPUTO DEL CONSEJO DISTRITAL ELECTORAL 07



Índice

Presentación 5
Superficie necesaria de los espacios a utilizarse para el desarrollo de Cómputos Distritales 6
Escenarios de cómputo 8
Recursos materiales 9
Recursos técnicos 10
Recursos humanos 10
Flujograma 15
Conclusión 17

G L O S A R I O

AEC	Acta de Escrutinio y Cómputo de Casilla Seccional levantada en el Punto de Escrutinio y Cómputo
AJE	Acta de la Jornada Electoral, Clasificación y Conteo y Constancia de Clausura de Casilla Seccional, contenida en el expediente de Casilla.
CAEL	Persona Capacitadora Asistente Electoral Local.
COE	Coordinación de Organización Electoral.
Consejo Distrital	Consejo Distrital Electoral 07 del Instituto Estatal Electoral.
Consejo General	Consejo General Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California.
Consejos Distritales	Consejos Distritales Electorales del Instituto Estatal Electoral.
Constitución General	Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
Constitución Local	Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Baja California.
Congreso Local	Congreso del Estado Libre y Soberano de Baja California.
Decreto 36	Decreto número 36 por el que se aprobó la reforma de diversos artículos de la Constitución Local, en materia del Poder Judicial del Estado de Baja California.
DEOE	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del Instituto Nacional Electoral.
GT	Grupo de Trabajo.
INE	Instituto Nacional Electoral.
JLE	Junta Local Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral en Baja California.
Ley Electoral	Ley Electoral del Estado de Baja California.
LGIPE	Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales.
Lineamientos	Lineamientos para la preparación y desarrollo de los cómputos distritales y estatal correspondiente al Proceso

	Electoral Local Extraordinario 2025, para la elección de personas juzgadoras del Poder Judicial del Estado de Baja California.
MDCS	Mesa Directiva de Casilla Seccional
OPLE	Organismo Público Local.
PELE 2025	Proceso Electoral Local Extraordinario 2025, para la elección de personas juzgadoras del Poder Judicial del Estado de Baja California.
PO	Personal Operativo de los Consejos Distritales Electorales del Instituto Estatal Electoral de Baja California.
Poder Judicial	Poder Judicial del Estado de Baja California
PEC	Punto de Escrutinio y Cómputo.
Reglamento de Elecciones	Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral.
SEL	Persona Supervisora Electoral Local.
SIRACOD	Sistema de Registro de Actas y Cómputos Distritales.
UTVOPL	Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales.

1. Para los efectos de este Anexo se entenderá por:

a) Bodega Electoral. Es el espacio físico suficiente, ubicado en el Consejo Distrital, que sirve para el almacenamiento y resguardo de la documentación y materiales electorales, con condiciones que garanticen la seguridad y el buen manejo de la documentación electoral.

b) Presidencia del Consejo Distrital. La persona Consejera Presidenta del Consejo Distrital del Instituto Estatal Electoral de Baja California.

c) **Consejería Distrital.** Las Consejerías Electorales Numerarias y Supernumerarias de los Consejos Distritales Electorales del Instituto Estatal Electoral de Baja California.

d) **Consejo Distrital.** El Consejo Distrital del Instituto Estatal Electoral de Baja California, que se instala en cada uno de los distritos electorales uninominales.

e) **Consejo General.** El Consejo General Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California.

f) **Cómputo Distrital.** Suma que realiza el Consejo Distrital, de los resultados anotados en la totalidad de las AEC, en un distrito electoral, por cada tipo de elección.

g) **Grupo de Trabajo.** Aquel que crea y aprueba el Consejo Distrital para realizar el escrutinio y cómputo de votos de la elección y está integrado por una consejería electoral que lo preside y personas auxiliares.

h) **Paquete Electoral.** Caja conformada por el expediente de una casilla seccional única, tales como el AJE, la Hoja de incidentes, las bolsas con boletas electorales que fueron extraídas de la urna única correspondientes a cada una de las elecciones y las bolsas que contienen las boletas sobrantes.

i) **Presidencia del Grupo de Trabajo.** Consejería electoral designada por el Consejo Distrital para instrumentar y coordinar el desarrollo operativo del escrutinio y cómputo de votos; resolver las dudas que presente la Auxiliar de Escrutinio y Cómputo, turnar a la Auxiliar de Captura las Hojas para hacer operaciones que han sido llenadas; revisar las AEC y firmarlas; así como levantar el acta circunstanciada, con ayuda del auxiliar de captura, y firmarla con el resultado del escrutinio y cómputo de votos de cada casilla.

j) **Escrutinio y cómputo.** Escrutinio y cómputo de los votos correspondientes al total de casillas de un distrito electoral, que deberá ser realizado por los GT.

Presentación

2. El propósito del presente anexo consiste en prever los diversos escenarios que se pudieran presentar en el desarrollo de la sesión de cómputo en la sede del *Consejo Distrital*, incluyendo las medidas pertinentes a fin de contar con los recursos indispensables para el desarrollo de la sesión, durante el escrutinio y cómputo de los votos en el *PELE 2025*.

3. Al respecto, el anexo 17, inciso 1.2, del *Reglamento de Elecciones* describe el proceso de planeación y habilitación de espacios para recuento de votos, mismo que será aplicable *mutatis mutandi* en el contexto del PELE 2025, de conformidad a lo referido en el artículo 389 del propio reglamento; estableciendo, entre otras, las siguientes pautas:

4. Para determinar la habilitación de espacios y/o sedes alternas para la sesión de cómputo, se desarrollará un proceso de planeación, que comprenda las previsiones logísticas necesarias, a partir de los escenarios extremos que se puedan presentar en cada órgano competente del *OPLE*.

5. El proceso de planeación incluirá la logística y las medidas de seguridad, correspondientes a la habilitación de los espacios disponibles, al interior o anexos al inmueble, para la realización del escrutinio y cómputo, así como para garantizar el traslado oportuno y seguro de los paquetes electorales.

6. Adicionalmente, el Consejo General mediante Acuerdo IEEBC/CGE73/2025 aprobó los Lineamientos. Dicho instrumento normativo busca regular de forma complementaria los temas o actividades de carácter operativo que atienden a las

condiciones contingentes de cada elección, así como a aquellas que por su propia naturaleza requieren de precisiones para su ejecución.

7. En dicho instrumento normativo se precisó que, una vez instalados los Consejos Distritales, el Consejo General los instruirá por conducto de sus Presidencias, a realizar la planeación de la habilitación de los espacios en los que funcionarán los GT con los PEC necesarios para el escrutinio y cómputo de votos, considerando todos los escenarios de cómputo.

8. En cada escenario preverán la logística y medidas de seguridad que, en su caso, se implementarán para la habilitación de los espacios disponibles dentro de las instalaciones de los Consejos Distritales. Además, se precisaron las reglas que debían seguirse por parte de dichos órganos operativos para habilitar espacios para el escrutinio y cómputo de votos.

9. En los Lineamientos también se estableció que, en casos excepcionales, cuando las condiciones de espacio o seguridad no sean las adecuadas para el desarrollo de la sesión de cómputo, se podrá prever la ocupación de una sede alterna; así como las diversas medidas de seguridad para el resguardo de los paquetes electorales.

Superficie necesaria de los espacios a utilizarse para el desarrollo de Cómputos Distritales

10. En la revisión del inmueble se debe contemplar que cuente con un espacio o área para realizar las actividades relativas al escrutinio y cómputo de los votos, conforme a lo dispuesto en el Anexo 17 del *Reglamento de Elecciones*. Asimismo, de conformidad a lo establecido en los Lineamientos, la habilitación de espacios debe atender a lo siguiente:

I. Llevarse a cabo en las oficinas del personal del Consejo Distrital, espacios de trabajo al interior del inmueble. Y sólo como medida de carácter extraordinaria y por causa plenamente justificada por el Consejo Distrital al Pleno del Consejo General podrán hacer uso de patios, terrazas o jardines y, en su caso, el estacionamiento de la sede del órgano operativo; y de no contar la sede de Consejo Distrital con tales espacios, en última instancia y con la autorización de la autoridad competente, se podrá hacer uso de las calles y aceras que limiten el predio de las instalaciones del Consejo Distrital que ofrezcan cercanía y un traslado eficiente de los paquetes a los GT, salvo que las condiciones de seguridad o climáticas dificulten el desarrollo de las actividades.

II. No podrá habilitarse la bodega electoral para la realización del cómputo.

III. Podrá habilitarse la sala de sesiones del Consejo Distrital para instalar más PEC, de conformidad con la superficie disponible.

IV. Cuando el cómputo se realice en las oficinas, áreas de trabajo, al interior del inmueble, jardín, terraza y/o estacionamiento, se limitará la libre circulación en estos espacios y en los que correspondan al traslado continuo y resguardo de los paquetes electorales.

V. De llegar a realizar el cómputo en la calle o aceras del inmueble, se tomarán las previsiones para el resguardo y traslado de la documentación electoral, así como para la protección del área de los GT. Únicamente se utilizará el espacio de la calle necesario para realizar el cómputo, delimitándolo y permitiendo el libre tránsito de vehículos y personas en el resto del espacio público disponible.

VI. Las presidencias de los Consejos Distritales, en coordinación con el Consejo General, realizarán las gestiones necesarias ante las autoridades que corresponda, a efecto de solicitar el apoyo necesario para permitir la circulación controlada y salvaguardar el espacio utilizado de la vía pública en donde, en su caso, se realizarán los cómputos locales.

11. Con base en lo anterior, este *Consejo Distrital* cuenta con una superficie disponible de 17 m colindantes con el Blvd. Cucapah x 32 m colindante con la Calle Agraristas x colindantes hacia el lado este colindando con un predio 29 m, y de la parte norte 25 m colindando con un predio al norte, dando como resultado 647 m2, para el escrutinio y cómputo de votos, misma que resulta suficiente para establecer el número de GT y PEC que le corresponden de conformidad al escenario previsto en los *Lineamientos*.

Escenarios de cómputo

12. La planeación y ulterior aprobación de los distintos escenarios para el escrutinio y cómputo de votos durante el cómputo distrital en el PELE 2025 constituye un acto preparatorio de la sesión de cómputo, cuya finalidad es que la sesión se lleve en estricto apego a los principios rectores del *Instituto Electoral*, y que esta concluya con la oportunidad debida en cumplimiento a los ordenamientos legales.

13. Así, el propósito de esta propuesta consiste en prever los diversos escenarios que se pudieran presentar en el desarrollo de las sesiones de cómputo en la sede de este Consejo Distrital, incluyendo las medidas pertinentes a fin de contar con los recursos indispensables para el desarrollo de dicha sesión.

14. En concordancia a lo anterior, este *Consejo Distrital* considera viable proponer los distintos escenarios de cómputos en apego a los *Lineamientos*, mismos que facilitan el aprovechamiento de los recursos humanos, materiales, técnicos y financieros con que cuenta este órgano operativo, haciendo más eficiente la labor del escrutinio y cómputo, asimismo, disminuye sensiblemente el margen de error en que se pueda incurrir permitiendo un correcto y óptimo desarrollo de la sesión de Cómputo.

15. Atendiendo a lo establecido en el artículo 389, numeral 3, en relación con el diverso 429, ambos del *Reglamento de Elecciones*, la propuesta incluye la

totalidad de alternativas ante los diferentes escenarios que puedan preverse para los cómputos, mismos que se describen a continuación:

16. En primer lugar, de conformidad a lo establecido en los Lineamientos, durante la sesión de escrutinio y cómputo en el PELE 2025, este Consejo Distrital, instalará los siguientes GT y PEC:

Tabla 1. GT y PEC a instalarse en este Distrito Electoral

DISTRITO ELECTORAL	GRUPO DE TRABAJO	PUNTO DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO	SECCIONES	CASILLAS
7	1	9	85	89
	2	9	84	89
	TOTAL	**18**	**169**	**178**

Recursos materiales

17. Asimismo, en la sesión de escrutinio y cómputo se deberá prever la utilización del mobiliario siguiente:

Tabla 2. Asignación de mobiliario para los diferentes escenarios de cómputo

Área	PEC	Sillas	Mesas
GT 1	9	18	9
GT 2	9	18	9
PLENO	No aplica	9	4
Personal de apoyo que no forma parte de GT	No aplica	12	2 *en caso que se habiliten dos PEC adicionales*
TOTAL	18	57	24

18. En la especie, se deberá contar con la cantidad total del recurso material contemplado previamente para poder cumplir en tiempo y forma el escrutinio y cómputo en el PELE 2025.

Recursos técnicos

19. Para la realización de las sesiones de cómputo será necesario contar con al menos **5 equipos de cómputo y 2 equipos de impresión**, que servirán para que las personas Auxiliar de Captura y Auxiliar de Verificación de primera captura, así como demás PO que integra los GT, realice adecuadamente sus funciones; según lo previsto en los Lineamientos.

20. Invariablemente se deberá instalar un equipo de cómputo y de impresión en la sala de sesiones del *Consejo Distrital*, que permanecerá ahí hasta la conclusión del cómputo de las elecciones.

Tabla 3. Asignación de equipos de cómputo

GT	PEC	Equipos de cómputo	Equipos de impresión
1	9	2	1
2	9	2	
PLENO	No aplica	1	1
Personal de apoyo que no forma parte de GT	No aplica	No aplica	No aplica
TOTAL	18	5	2

Recursos humanos

21. El personal que auxilie a la consejería electoral que presida el *GT* en la instrumentación y desarrollo operativo del escrutinio y cómputo, lo hará bajo su supervisión y de las representaciones de los poderes del estado acreditadas, y deberá portar gafete de identificación con fotografía.

22. Las principales funciones que cada persona integrante de los *GT* podrá desarrollar, serán las siguientes:

Tabla 4. Funciones en los GT

Figura	Función
Presidencia del GT	• Instrumentar y coordinar el desarrollo operativo del escrutinio y cómputo de votos. • Resolver las dudas que presente el personal del GT. • En caso de dudas sobre la validez o nulidad de los votos de una boleta, brindará asesoría a los PEC a su cargo. • En caso de encontrarse boletas de una elección federal, recabará del personal auxiliar las boletas debidamente identificadas con la casilla seccional a la que corresponden y los entregará a la Presidencia del Consejo Distrital. • Turnar a la Auxiliar de Captura las Hojas para hacer operaciones que han sido llenadas. • Verificar el correcto desarrollo de las actividades asignadas a los PEC y proponer a la Presidencia del Consejo Distrital los ajustes correspondientes. • Revisar las AEC y firmarlas; así como levantar el acta circunstanciada, con ayuda del auxiliar de captura, y firmarla con el resultado del escrutinio y cómputo de votos de cada casilla.
Auxiliar de Traslado y de Documentación	• Llevar los paquetes a los PEC del GT y de retorno a la bodega electoral. • Apoyar en la apertura del paquete y la extracción sucesiva de votos. • Extraer, separar y ordenar los documentos diferentes a los paquetes de boletas. • Disponer la documentación en sobres para su protección.

Figura	Función
	• Incorporar a los paquetes, los sobres con votos, una vez que fueron computados por los PEC, así como reincorporar el AJE (lo deberá realizar hasta llegado el escrutinio y cómputo de la última elección a computar).
Auxiliar de Captura	• Persona encargada de capturar los resultados asentados en la Hoja para hacer operaciones, derivado del escrutinio y cómputo realizado de determinada casilla seccional única.
Auxiliar de Verificación de primera captura	• Es quien se encargará de cotejar y verificar que la persona auxiliar de captura haya registrado correctamente en el SIRACOD los resultados asentados en una Hoja para hacer operaciones. Para lo cual, ingresará al módulo de "Votos grupo segunda captura" del SIRACOD y realizará la segunda captura; y será quien, en caso de encontrar discrepancias en los datos capturados previamente por la persona auxiliar de captura, lo corregirá en el SIRACOD.
Persona Auxiliar de Control de GT	• Verificar la llegada de los paquetes electorales al GT y registrar su distribución a los PEC. • Llevar el control de la salida de los paquetes electorales del GT, para su entrega a la Bodega Electoral. • Llevar el registro de los votos que correspondan a una elección distinta a la que se computa e informarlo a la Presidencia del GT. • Llevar el registro de las boletas que se identifiquen en el supuesto del numeral 4.9, e informarlo a la Presidencia del GT. • Supervisar la impresión de AEC y recabar las firmas de la Presidencia del GT y por una de las Auxiliares de Escrutinio y Cómputo.

23. Como se pudo advertir en la tabla anterior, se integrarán las siguientes figuras en cada GT: una persona Auxiliar de Captura y una persona Auxiliar de Verificación de primera captura quienes deberán contar cada una con un equipo de cómputo,

para la correcta realización de sus actividades; y una persona Auxiliar de Control, sin importar el número de PEC que se integre el respectivo GT.

24. Adicionalmente, habrá una persona que funja como Auxiliar de Traslado y de Documentación por cada GT.

25. Por otro lado, resulta importante describir algunas de las funciones que deberán desarrollar las figuras que integren un PEC.

Tabla 5. Funciones que desarrollarán quienes integren un PEC

Figura	Función
Auxiliar de escrutinio y Cómputo	• Persona encargada de apoyar a la Presidencia del GT en la clasificación, escrutinio y cómputo de los votos asentados en las boletas electorales extraídas del paquete o los paquetes electorales correspondientes a una elección y casilla seccional única, asentándolos en una Hoja para hacer operaciones. • En caso de encontrar boletas de una elección federal, las separará y anotará al reverso de estas la casilla seccional a la que corresponde y la entregará a la Presidencia del GT. • En caso de identificar boletas en el supuesto del numeral 4.9 (Votos sin marcas de su depósito en las urnas), avisará a la Presidencia del GT, las separará y anotará al reverso de cada boleta la casilla seccional a la que corresponde y las entregará a la Presidencia del GT. Anexando a tal sobre el documento de apoyo previsto para tales efectos. • En caso de dudas sobre una boleta, consultará a la Presidencia del GT. A fin de mitigar el cansancio derivado de las jornadas de trabajo, las personas encargadas de esta actividad podrán intercambiar funciones; es decir, una realizará el escrutinio y cómputo de los votos asentados en las boletas electorales y otra realizará el llenado de la hoja para hacer operaciones y viceversa.

Figura	Función
	Cabe destacar que, en caso de presentarse una duda sobre la validez o nulidad de un voto, las personas auxiliares de escrutinio y cómputo que integren un PEC consultarán a la Presidencia del GT; por lo que bajo ninguna circunstancia realizarán valoraciones sobre la validez o nulidad de votos en los que exista incertidumbre o duda fundada de la intención de la persona electora.

26. En cada GT, se conformarán los PEC descritos en la **tabla 1**, y en cada PEC se designarán 2 personas Auxiliares de escrutinio y cómputo. Esta función recaerá invariablemente en una CAEL designada por el Consejo Distrital.

27. A su vez, se incorporará la figura de una persona Auxiliar de Seguimiento, que será responsable de vigilar que el avance en el desarrollo de la sesión de cómputo y particularmente en el o los GT se lleve a cabo de conformidad con el modelo de duración dentro de los plazos previstos en los Lineamientos y las previsiones para su oportuna conclusión; de presentarse el supuesto de algún retraso para la conclusión de los trabajos de escrutinio y cómputo, comunicará la situación a la Presidencia del Consejo Distrital, a fin de que adopte las medidas necesarias.

28. Asimismo, habrá una persona Auxiliar de Control de Bodega, encargada de la entrega y recepción de paquetes electorales en la bodega distrital y el registro correspondiente de entradas y salidas de estos, para atender a todos los *GT*.

29. A fin de permitir adaptar la designación de auxiliares conforme a las características del *Consejo Distrital*, los recursos disponibles y el número de casillas sometidas a escrutinio y cómputo, se podrán concentrar las responsabilidades previamente señaladas en dos o más cargos en una persona, con excepción de las personas Auxiliares de escrutinio y cómputo, de Captura y de Verificación de primera captura quienes, por la naturaleza e importancia de sus actividades, no deberán tener alguna responsabilidad adicional asignada durante los cómputos.

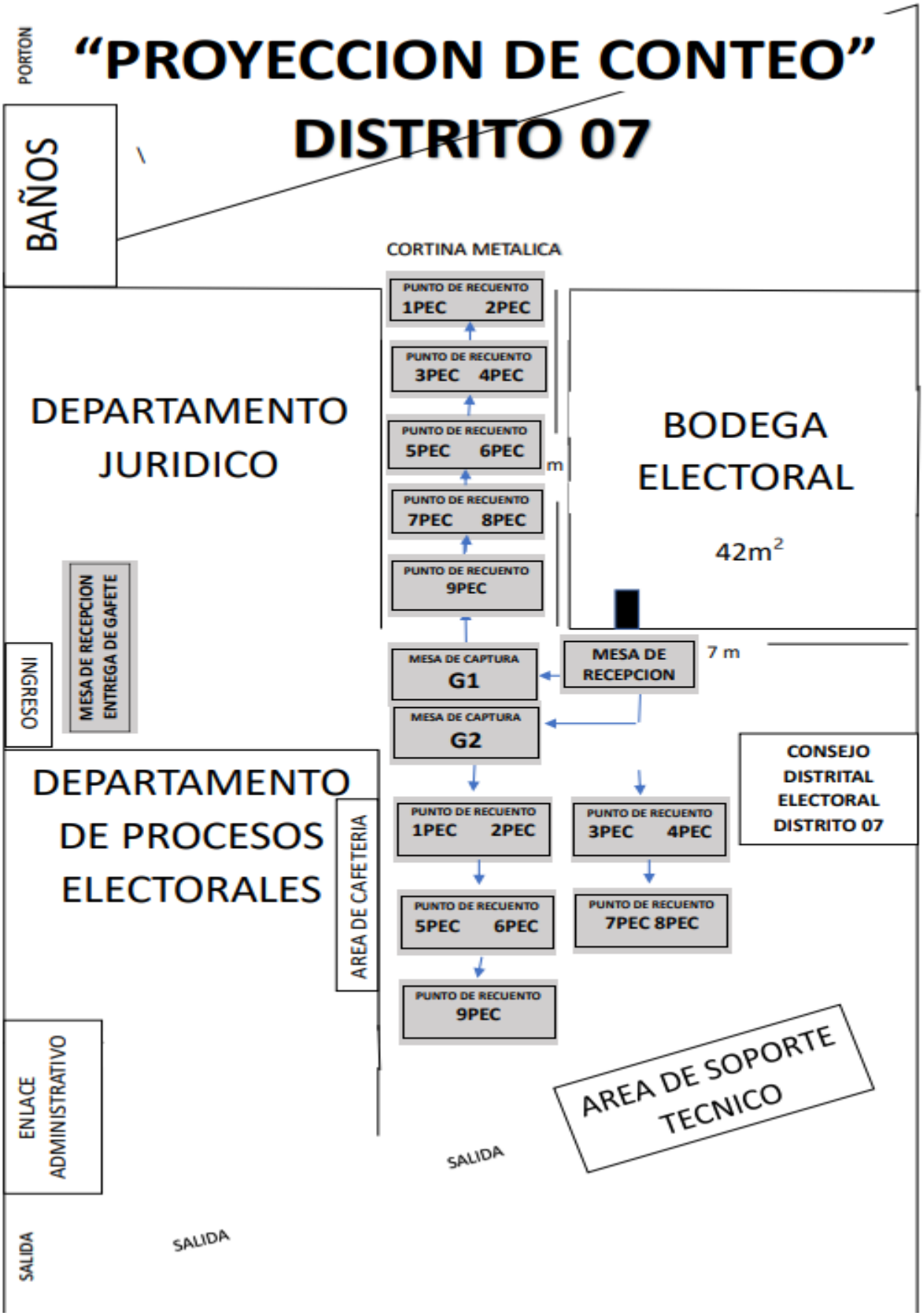
30. Resulta importante establecer la manera en la que se integrará un *GT*, para lo cual se presenta la siguiente tabla:

Tabla 6. Integración de un GT

Función	Cargo o puesto de quien desempeñará la función	Número de personas requeridas
Presidencia del GT	**Consejería electoral**	1
Auxiliar de Traslado y de Documentación	**SEL o CAEL**	1
Auxiliar de Captura	**SEL o CAEL**	1
Auxiliar de Verificación de primera captura	**SEL o CAEL**	1
Persona Auxiliar de Control de GT	**SEL**	1

Flujograma

31. Para mayor claridad se inserta el siguiente flujograma:


PORTON
"PROYECCION DE CONTEO"
DISTRITO 07
BAÑOS
CORTINA METALICA
PUNTO DE RECUENTO 1PEC 2PEC
PUNTO DE RECUENTO 3PEC 4PEC
PUNTO DE RECUENTO 5PEC 6PEC
PUNTO DE RECUENTO 7PEC 8PEC
PUNTO DE RECUENTO 9PEC
DEPARTAMENTO JURIDICO
BODEGA ELECTORAL
42m2
m
INGRESO
MESA DE RECEPCION ENTREGA DE GAFETE
MESA DE CAPTURA G1
MESA DE CAPTURA G2
MESA DE RECEPCION
7 m
CONSEJO DISTRITAL ELECTORAL DISTRITO 07
DEPARTAMENTO DE PROCESOS ELECTORALES
AREA DE CAFETERIA
PUNTO DE RECUENTO 1PEC 2PEC
PUNTO DE RECUENTO 3PEC 4PEC
PUNTO DE RECUENTO 5PEC 6PEC
PUNTO DE RECUENTO 7PEC 8PEC
PUNTO DE RECUENTO 9PEC
ENLACE ADMINISTRATIVO
AREA DE SOPORTE TECNICO
SALIDA
SALIDA
SALIDA

Conclusión

32. Para poder cubrir las necesidades de recursos de los diferentes escenarios de cómputo de la sesión de cómputo distrital, se deberán contemplar la asignación de recursos materiales, técnicos y humanos señalados previamente.

33. Aunado a lo anterior, en lo que respecta a los requerimientos técnicos adicionales, se tendrá en consideración el siguiente equipamiento para este *Consejo Distrital*:

Tabla 7. Equipamiento adicional.

Equipamiento Adicional para Cómputo Distrital		
No.	**Equipamiento**	**Cantidad**
1	**Equipo de cómputo**	**4**
2	**Equipo de impresión a color**	**1**
3	**Sillas**	**36**
4	**Mesas**	**9**